

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5
(Przedszkole nr 175 , Szkoła Podstawowa nr 65 im. Fr. Żwirki i St. Wigury)

Regulamin korzystania z podręczników i materiałów edukacyjnych

§ 1

Przedmiot Regulaminu

1. Regulamin określa:

- a) zasady związane z wypożyczaniem uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych,
- b) tryb przyjęcia podręczników na stan Szkoły,
- c) postępowanie w przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

2. *Rodzice uczniów zostają zaznajomieni z treścią Regulaminu podczas pierwszego spotkania organizacyjnego w roku szkolnym.*

3. *Wypożyczenie podręcznika do domu i jego zwrot są odnotowywane przez bibliotekarza.*

4. *Zwrot wypożyczonych podręczników bibliotekarz potwierdza na listach użytkowników.*

§ 2

Udostępnianie podręczników

1. *Podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe stanowią własność Szkoły.*

2. *Podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe winny być użytkowane przez okres minimum 3 lat.*

3. Do wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie Szkoły, którzy rozpoczęli naukę w klasie I w roku szkolnym 2014/2015 lub później.
4. *Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego.*
5. *Podręczniki są wypożyczane na okres jednego roku szkolnego, z wyłączeniem wakacji.*
6. *Termin zwrotu podręcznika ma miejsce w czerwcu w wyznaczonym dniu.*
7. W uzasadnionych okolicznościach Szkoła ma prawo zażądać zwrotu wypożyczonych materiałów przed upływem terminu wskazanego w ust. 6.
8. Zwrot podręcznika skutkuje uzyskaniem wpisu na karcie obiegowej świadczącego o rozliczeniu się ucznia z biblioteką szkolną.

§ 3 Procedura wypożyczenia podręcznika

1. Na początku roku szkolnego wychowawca klasy pobiera z biblioteki podręczniki lub materiały edukacyjne w liczbie równej liczbie uczniów swojej klasy.
2. Przekazując podręczniki i materiały edukacyjne uczniom, wychowawca ma obowiązek odebrania podpisanego przez rodzica oświadczenia o treści:

„Oświadczam, że znane są mi zasady korzystania przez uczniów z podręczników/materiałów edukacyjnych wypożyczonych przez szkołę. Jednocześnie potwierdzam przyjęcie odpowiedzialności za korzystanie przez (imię i nazwisko ucznia) z podręcznika/materiału edukacyjnego”.(Załącznik nr1)

3. Wychowawca informuje rodziców, aby przed wypożyczeniem sprawdzili stan podręcznika lub materiałów edukacyjnych. Ewentualne uszkodzenia należy natychmiast zgłosić wychowawcy.

§ 4 Zasady odpowiedzialności za wypożyczone podręczniki i materiały edukacyjne

1. *W przypadku gdy uczeń w trakcie roku szkolnego rezygnuje z nauki w Szkole, jest zobowiązany zwrócić otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne.*
2. Uczeń jest zobowiązany zwrócić szkole podręcznik w stanie niepogorszonym, pomijając zużycie będące następstwem prawidłowego używania.

3. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.
4. Zabrania się wrywania kartek z podręcznika, sklejanie kartek, przecinania itd. oraz innych czynności, które mogą powodować uszkodzenie lub zniszczenie podręcznika.
5. Przez zniszczenie podręcznika lub materiałów edukacyjnych rozumie się umyślne lub nieumyślne spowodowanie innej wady fizycznej, która pomniejsza wartość użytkową podręcznika lub materiałów edukacyjnych i uniemożliwia ich wykorzystanie.
6. Zaleca się, aby wypożyczone podręczniki zabezpieczyć przed zniszczeniem - stosując okładki lub owijki.

§ 5 Zakres odpowiedzialności

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika w terminie wskazanym w § 1 ust. 6 rodzic dziecka jest zobowiązany odkupić podręcznik.

§ 6

1. Uczniowie i rodzice są zobowiązani do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
2. Organem uprawnionym do zmiany Regulaminu jest Dyrektor Szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie 1 września 2014 roku ze zmianami z dnia 12 czerwca 2018 roku.

Podstawa prawna: Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) oraz ustawa z dnia 7 września 1991 roku o Systemie Oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198)